

**Uchwała nr 3/2020 Senatu  
Uczelni Jana Wyżykowskiego  
z dnia 27 maja 2020 r.  
w sprawie zatwierdzenia warunków i trybu rekrutacji  
na studia I i II stopnia oraz jednolite magisterskie  
prowadzone w roku akademickim 2021/2022**

Na podstawie art. 70 ust.1, art. 72 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 14 ust. 2 pkt 12 Statutu Uczelni Jana Wyżykowskiego, Senat UJW uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza się następujące warunki i tryb rekrutacji na studia I i II stopnia oraz jednolite magisterskie w UJW prowadzone w roku akademickim 2021/2022:

- 1) nabór wolny na podstawie złożonych dokumentów osób posiadających uprawnienia do studiowania na studiach I i II stopnia oraz jednolite magisterskie w polskich uczelniach wyższych;
- 2) terminy rekrutacji: 1 czerwca – 30 września 2021 r.;
- 3) realizowane formy studiów:
  - 1) studia stacjonarne,
  - 2) studia niestacjonarne;
- 4) limity miejsc na kierunku:
  - a) na studiach stacjonarnych: 40 osób,
  - b) na studiach niestacjonarnych: 120 osób;
- 5) w przypadku większego zainteresowania kierunkiem, Rektor może zwiększyć wcześniej określony limit, biorąc pod uwagę zapewnienie jakości kształcenia, na którą ma wpływ m.in. wielkość grup wykładowych, a także możliwości organizacyjne UJW;
- 6) za organizację i przeprowadzenie rekrutacji na studia odpowiada Dziekan, który z upoważnienia Rektora podejmuje decyzje o przyjęciu kandydatów na studia;
- 7) o przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń; kandydat, który nie został przyjęty na studia może w ciągu 14 dni złożyć do Rektora wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy;
- 8) kandydaci na studia I stopnia są zobowiązani zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w podanych powyżej terminach, złożyć komplet wymaganych dokumentów, tj.:
  - 1) ankieta osobowa kandydata wygenerowana z systemu elektronicznej rejestracji,
  - 2) poświadczona przez uczelnię kopia świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - 3) jednostronnie podpisana umowa za usługi edukacyjne w dwóch egzemplarzach,
  - 4) 1 zdjęcie cyfrowe w formacie .jpg o wymiarach 236x295 pikseli, preferowana rozdzielczość to 300 dpi, zapisane w elektronicznym systemie rejestracji,
  - 5) zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia studiów na kierunku Górnictwo i geologia (dotyczy tylko kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek Górnictwo i geologia). Badania lekarskie mogą być sfinansowane ze środków Marszałka Województwa. Wykonywane są we wskazanych placówkach na podstawie skierowania wydanego przez Uczelnię;

- 9) kandydaci na studia II stopnia są zobowiązani zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w podanych powyżej terminach, złożyć komplet wymaganych dokumentów, tj.:
- 1) ankieta osobowa kandydata wygenerowana z systemu elektronicznej rejestracji,
  - 2) poświadczona przez Uczelnię kopia dyplomu ukończenia studiów I stopnia lub II stopnia lub jednolitych magisterskich,
  - 3) poświadczona przez uczelnię kopia suplementu do dyplomu,
  - 4) jednostronnie podpisana umowa za usługi edukacyjne w dwóch egzemplarzach,
  - 5) 1 zdjęcie cyfrowe w formacie jpg o wymiarach 236x295 pikseli, preferowana rozdzielczość to 300 dpi, zapisane w elektronicznym systemie rejestracji.
- 10) kandydaci na studia jednolite magisterskie są zobowiązani zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w podanym powyżej terminie, złożyć komplet wymaganych dokumentów, tj.:
- 1) ankieta osobowa kandydata wygenerowana z systemu elektronicznej rejestracji,
  - 2) poświadczona przez uczelnię kopia świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
  - 3) jednostronnie podpisana umowa za usługi edukacyjne w dwóch egzemplarzach,
  - 4) 1 zdjęcie cyfrowe w formacie jpg o wymiarach 236x295 pikseli, preferowana rozdzielczość to 300 dpi, zapisane w elektronicznym systemie rejestracji,
- 11) kandydaci zobowiązani są składać dokumenty osobiście w dziekanacie; w wyjątkowych przypadkach Dziekan może jednak odstąpić od tej zasady;
- 12) przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów;
- 13) wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne;
- 14) odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.

## § 2

Zatwierdza się opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia II stopnia w UJW: na kierunek *Zarządzanie*, profil praktyczny – załącznik do niniejszej uchwały.

## § 3

Zasady przyjęcia obcokrajowców regulują odrębne przepisy.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



REKTOR

dr Tadeusz Kierzyk, prof. UJW



## **OPIS KOMPETENCJI OCZEKIWANYCH OD KANDYDATA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYJĘCIE NA STUDIA II STOPNIA W UCZELNI JANA WYŻYKOWSKIEGO, KIERUNEK ZARZĄDZANIE, PROFIL PRAKTYCZNY**

Kandydatom podejmującym studia II stopnia na kierunku *Zarządzanie*, profil praktyczny w Uczelni Jana Wyżykowskiego zaleca się przed podjęciem tych studiów osiągnięcie (w trybie kształcenia formalnego lub nieformalnego) w stopniu co najmniej dostatecznym wymienionych poniżej efektów uczenia, co ułatwi proces uczenia się na tych studiach.

### Kandydat w zakresie wiedzy powinien:

1. Mieć podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji społecznych, w szczególności ich istotnych elementów.
2. Znać istotę, relacje i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów.
3. Mieć elementarną wiedzę o metodach wykonywania typowych zadań związanych z kierowaniem organizacją.
4. Umieć dostrzegać i wyjaśniać rolę przywództwa i negocjacji w procesach struktur i organizacji społecznych.
5. Mieć elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości i zakłóceń.
6. Znać i umiejętnie interpretować podstawowe koncepcje człowieka oraz teorie motywacji.
7. Wyjaśniać rolę kultury i etyki w procesach przemian współczesnych organizacji.
8. Znać i rozumieć podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej.

### Kandydat w zakresie umiejętności powinien:

1. Potrafić posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania motywów i wzorów ludzkich zachowań, diagnozowania i prognozowania sytuacji oraz analizowania strategii działań praktycznych w odniesieniu do różnych kontekstów działalności.
2. Umieć przewidywać zachowania członków społeczności/grupy, analizować ich motywów i wpływać na nie w określonym zakresie.
3. Posiadać umiejętność prezentowania własnych koncepcji i sugestii, popierając je spójną i logiczną argumentacją, dokonywać konstruktywnej krytyki na podstawie zgromadzonych informacji.
4. Posiadać podstawowe umiejętności z zakresu konstruowania i prowadzenia prostych analiz zjawisk społecznych w organizacji.



5. Mieć podstawowe umiejętności z zakresu technologii informatycznych.
6. Potrafić rozwiązywać dylematy decyzyjne i etyczne w organizacji.
7. Posiadać umiejętność słuchania, mówienia, czytania i pisania w języku obcym (najlepiej – w języku angielskim).

Kandydat w zakresie kompetencji społecznych powinien:

1. Potrafić działać i myśleć w sposób samodzielny.
2. Być przygotowanym do uczestnictwa w budowaniu projektów społecznych różnej natury.
3. Być przygotowanym do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności personalnych i badawczych.
4. Być gotowym do podejmowania wyzwań zawodowych i działań w nowych warunkach i sytuacjach.